

КОДЕКС
этики и служебного поведения работников
Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
«Театр «Центр драматургии и режиссуры»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Театр «Центр драматургии и режиссуры» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Театр «Центр драматургии и режиссуры» (далее - Театр) для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также обеспечение единых норм поведения работников Театра.

1.3. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Театра независимо от занимаемой ими должности.

1.4. Каждый работник Театра должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Театра своих должностных обязанностей.

1.6. Знание и соблюдение работниками Театра положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные принципы и правила служебного поведения
работников Театра

2.1. Основные принципы служебного поведения работников Театра

являются основой поведения работников Театра в связи с осуществлением ими трудовой деятельности в Театре.

2.2. Работники Театра обязаны следовать следующим основным принципам и правилам поведения:

2.2.1. Исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Театра.

2.2.2. Осуществлять деятельность в пределах своих полномочий.

2.2.3. Не оказывать в своей деятельности предпочтений каким-либо профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам, быть независимыми от их влияния.

2.2.4. Исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей.

2.2.5. Уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к работнику Театра каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2.2.6. Соблюдать установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с осуществлением трудовой деятельности в Театре.

2.2.7. Соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их трудовую деятельность решений политических партий и общественных объединений.

2.2.8. Соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения.

2.2.9. Проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, должностными лицами и работниками Театра.

2.2.10. Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию.

2.2.11. Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Театра должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Театра;

2.2.12. Принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта

интересов.

2.2.13. Не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих, работников Театра и граждан при решении вопросов личного характера.

2.2.14. Воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Театра, его руководства, если это не входит в должностные обязанности работника Театра;

2.2.15. Уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Театра, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

2.3. Работник Театра обязан:

2.3.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, иные нормативные правовые акты Российской Федерации независимо от политической, экономической целесообразности и иных предпочтений, приказы Театра.

2.3.2. Соблюдать ограничения, запреты и исполнять обязанности, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.3.3. Противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.3.5. Уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника Театра.

2.3.6. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.

2.3.7. Уведомлять работодателя в порядке, определенном работодателем в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

2.3.8. Уведомлять работодателя о получении им подарка в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и в иных случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, и передавать указанный подарок в Театр.

2.4. Работник Театра не должен:

2.4.1. В своей деятельности допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.4.2. При исполнении им должностных обязанностей допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.4.3. Злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность.

2.4.4. Во время исполнения им должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом.

3. Этические правила служебного поведения работников Театра

3.1. В служебном поведении работнику Театра необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник Театра воздерживается от:

3.2.1. Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений.

3.2.2. Грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений.

3.2.3. Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.2.4. Курения на рабочих местах и в других служебных помещениях (кроме мест, специально отведенных для курения) Театра.

3.3. Работники Театра призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Работники Театра должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами, а также не допускать употребления ненормативной лексики.

3.5. Внешний вид работника Театра при осуществлении им трудовой деятельности должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение работником Театра положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании Комиссии по противодействию коррупции, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику Театра соответствующих мер ответственности.